



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PARRI – VIAN"

Strada Lanzo, 147/11 – 10148 Torino – Tel. 011/2262461 – C.M. TOIC8BR003 – C.F. 97820130017 - Cod. Univoco UFUVHT
e-mail: TOIC8BR003@istruzione.it – PEC: TOIC8BR003@pec.istruzione.it

I.C. "PARRI – VIAN" di Torino
Prot. 0009179 del 27/07/2018
06-03 (Uscita)

All'Albo dell'Istituto
Al sito Web dell'Istituto

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PRANZO PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DELL’I.C. “PARRI-VIAN” DI TORINO – A.S. 2018/19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/1999;

VISTO il D.I. 44/2001;

VISTO il D.Lgs 50/2016;

CONSIDERATA la necessità di procedere a una selezione per l’attivazione del servizio di assistenza pranzo nei giorni in cui si effettueranno le attività di laboratorio della scuola secondaria di primo grado dell'IC Parri – Vian per l’a.s. 2018/19;

VISTA l'Offerta Formativa dell'IC "Parri – Vian";

VISTA la tabella organica del personale;

RILEVATO che l'organico non consente di avvalersi del personale in interesse per garantire la sorveglianza durante il pranzo nei giorni in cui si effettueranno le attività di laboratorio;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all’individuazione dell’ente esterno a cui affidare lo svolgimento del servizio in oggetto rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado dell’ I.C. "Parri-Vian"

INDICE

selezione per il reclutamento di un ente esterno a cui affidare l’incarico di svolgimento del servizio di assistenza pranzo nella scuola secondaria di primo grado così come di seguito specificato

Art. 1 Periodo di svolgimento e servizi richiesti

Il periodo di svolgimento del servizio riguarderà l’anno scolastico 2018/19.

Il servizio si svolgerà nei giorni in cui saranno organizzate le attività di laboratorio previste dall'Offerta Formativa.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PARRI – VIAN"

Strada Lanzo, 147/11 – 10148 Torino – Tel. 011/2262461 – C.M. TOIC8BR003 – C.F. 97820130017 - Cod. Univoco UFUVHT
e-mail: TOIC8BR003@istruzione.it – PEC: TOIC8BR003@pec.istruzione.it

Art.2 Destinatari

I destinatari del servizio saranno gli alunni della Scuola secondaria di primo grado i cui genitori ne facciano richiesta. Il servizio dovrà svolgersi nei seguenti plessi dell'I.C. Parri-Vian:

- Plesso "Vian" - via Stampini 25;
- Plesso "Nosengo" Via Destefanis 20;

Art.3 Soggetti Interessati

Possono presentare domanda di partecipazione associazioni senza scopo di lucro o cooperative di servizi, che dovranno presentare, a firma del legale rappresentante, pena l'esclusione:

- a) Statuto dell'Associazione/Cooperativa e relativi dati fiscali;
- b) indirizzo, n. telefonico, fax ed e-mail cui inviare eventuali comunicazioni;
- c) attestazione che nei confronti dell'Associazione/Cooperativa non sussista alcuna delle cause di esclusione dalle gare di servizi indetti dalla Pubblica Amministrazione e che non sia stata irrogata alcuna sanzione interdittiva per reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio della stessa;
- d) fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore

Art.4 Uso dei locali/rapporto economico/assicurazione alunni:

L'Istituto Comprensivo "Parri-Vian" mette a disposizione l'utilizzo di un'aula o più locali in ciascun plesso per l'effettuazione del servizio. Il rapporto economico sarà gestito tra la scuola e il soggetto individuale o giuridico cui sarà affidato il servizio.

Il soggetto che si aggiudicherà il servizio utilizzerà materiale ed eventuali attrezzature didattiche proprie.

L'Istituzione Scolastica si riserva di fare controlli durante lo svolgimento del servizio per verificare il buon andamento dello stesso e il rispetto delle condizioni di fornitura.

L'aggiudicatario si farà carico dell'assicurazione per alunno frequentante, comprensiva di responsabilità civile verso terzi e sarà unico responsabile di eventuali danni arrecati a cose e/o persone durante lo svolgimento del servizio. Il soggetto che si aggiudicherà il servizio dovrà garantire con proprio personale qualificato un'adeguata accoglienza e vigilanza degli alunni nei locali scolastici appositamente individuati dall'Istituzione Scolastica.

Art. 5. Modalità di partecipazione

La domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico del I.C. Parri-Vian riportando con il mittente anche la seguente dicitura: **"AVVISO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PRANZO A.S. 2018/19 PRESSO LA SCUOLA SEC. 1^GR. DELL'I.C. PARRI-VIAN"** e dovrà pervenire a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo dell'Amministrazione aggiudicatrice della presente selezione o a mezzo PEC all'indirizzo toic8br003@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13 agosto 2018. E' altresì consentita la consegna a mano della domanda entro il suddetto termine perentorio, presso l'ufficio di segreteria sito in Strada Lanzo 147/11 che ne rilascerà apposita ricevuta. Le domande pervenute dopo tale termine non saranno prese in considerazione.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PARRI – VIAN"

Strada Lanzo, 147/11 – 10148 Torino – Tel. 011/2262461 – C.M. TOIC8BR003 – C.F. 97820130017 - Cod. Univoco UFUVHT
e-mail: TOIC8BR003@istruzione.it – PEC: TOIC8BR003@pec.istruzione.it

La domanda dovrà essere redatta secondo i modelli allegati al bando (Allegati 1 e 2) e corredata dalla seguente documentazione:

1. Progetto delle attività giornaliere/settimanali previste per gli alunni;
2. Preventivo di spesa con indicazione del costo orario del servizio;
3. Dettagliato curriculum vitae (da cui si evincano titoli culturali, esperienze lavorative, competenze specifiche) del personale impegnato per il servizio;

Nel caso la domanda fosse presentata da associazioni e/o cooperative, si dovranno fornire i dati anagrafici dell'azienda e/o associazione, allegare le dichiarazioni sopra indicate ed il curriculum degli esperti che l'azienda e/o l'associazione intendono utilizzare nello svolgimento delle attività.

La domanda di partecipazione dovrà riportare in calce la firma in originale dell'esperto e/o legale rappresentante dell'associazione o cooperativa.

Art. 6 Criteri di aggiudicazione

L'assegnazione del punteggio avverrà secondo le tabelle di valutazione allegate alla presente (**Allegato 2**). Al termine della valutazione si procederà a stilare una graduatoria delle proposte pervenute.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola Organizzazione proponente, purché in possesso dei requisiti di partecipazione.

La partecipazione alla selezione non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Art. 7 Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è composta da:

- 1) Il Dirigente Scolastico
- 2) Il Direttore Amministrativo
- 3) un Assistente amministrativo.

Gli atti della selezione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni della Commissione.

Il presente avviso di selezione è affisso all'Albo della Scuola e pubblicato sul sito dell'Istituto.
<http://www.scuola-parri-to.gov.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Marialuisa Linda GOBETTO

Allegato 1

**Al Dirigente Scolastico I.C. Parri-Vian
Strada Lanzo 147/11 - Torino**

OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA PRANZO PRESSO LA SCUOLA SEC. 1^GR. DELL'I.C. PARRI-VIAN

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ residente a _____
in Via _____ n. _____ C.A.P. _____ tel. _____
in qualità di _____ dell' Associazione _____
con sede in _____

C H I E D E

di partecipare alla procedura di selezione indetta da Codesta Amministrazione con avviso di selezione prot. n° ____ del _____.

A tal fine, consapevole delle responsabilità civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. quanto segue:

1. di essere disponibile a svolgere attività di assistenza pranzo rivolta agli alunni della scuola sec. 1^gr. dell'I.C. Parri-Vian;
2. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
3. di non avere procedimenti penali in corso;
4. di essere in possesso di assicurazione RC verso terzi e assicurazione infortuni (Compagnia _____ n. polizza _____);
5. di garantire il servizio per il periodo delle attività scolastiche dell' a.s. 2018/19;
6. di assumersi la responsabilità di eventuali danni arrecati a cose e/o persone durante lo svolgimento del servizio;
7. di utilizzare solo materiale ed eventuali attrezzature didattiche proprie;
8. di impegnarsi ad utilizzare personale idoneo ed in numero adeguato agli alunni affidati, con impegno all'immediata sostituzione in caso di richiesta motivata da parte della scuola;
9. di impegnarsi a comunicare preventivamente i nominativi del personale impiegato ed a comunicare tempestivamente eventuali sostituzioni;
10. di aver compiuto le seguenti esperienze professionali con alunni di scuola secondaria di primo grado:

11. che tutto il personale adibito al servizio conosce le norme di sicurezza, di prevenzione degli infortuni sul lavoro e la normativa sulla privacy.

Il/La sottoscritto/a autorizza, altresì, Codesta Amministrazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs. 196/2003.

Allega alla presente domanda:

- a) Copia Statuto dell'Associazione/Cooperativa e relativi dati fiscali;
- b) indirizzo, n. telefonico, fax ed e-mail cui inviare eventuali comunicazioni;
- c) attestazione che nei confronti dell'Associazione/Cooperativa non sussista alcuna delle cause di esclusione dalle gare di servizi indetti dalla pubblica amministrazione e che non sia stata irrogata alcuna sanzione interdittiva per reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio della stessa;
- d) fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore

Data. _____

Firma

Allegato 2

**TABELLA DI VALUTAZIONE – avviso di selezione per
servizio di assistenza pranzo nella scuola sec. 1[^]gr. – as 2018/19**

Tipologia attività educativa e qualità progettuale	fino a 20 punti
Costo orario del servizio	fino a 30 punti
Esperienze pregresse valutate positivamente	fino a 20 punti
Professionalità dello staff	fino a 20 punti
Offerte accessorie	fino a 10 punti